

Základní škola Borová Borová 111, PSČ 569 82, okr. Svitavy IČO: 60121602, e-mail: zs.borova@seznam.cz, tel.:461 743 153 ID datové schránky:qj9yefg, web: www.skolaborova.cz	
ŠKOLNÍ ŘÁD	
Číslo jednací:	
Vydává:	Mgr. Hana Chadimová – ředitelka školy
Datum vydání:	
Datum projednání na pedagogické radě:	31. 8. 2020
Datum schválení Školskou radou	
Platnost:	Od 1. 9. 2020
Závaznost:	Pro všechny zaměstnance školy, žáky školy a jejich zákonné zástupce
Nahrazuje:	Školní řád ze dne: 1. 9. 2018

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

a) Práva žáků a jejich zákonných zástupců:

Žáci mají právo:

- na výchovu, vzdělání a zacházení, které respektují Úmluvu o právech dítěte
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a hodnocení výsledků /viz § 51/
- vyjadřovat se svobodně adekvátní formou ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž tomuto musí být věnována patřičná pozornost ze strany všech zaměstnanců školy
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo poradenského zařízení
- žáci mají právo na odpočinek, na svobodnou účast v kulturním a uměleckém životě
- žáci musí být chráněni před fyzickým nebo psychickým násilím a nedbalým zacházením, distribucí a užíváním drog, alkoholu, kouřením, zanedbáváním, nelidským a ponižujícím zacházením, které by poškodilo zdraví dítěte nebo jeho rozvoj, zároveň na ochranu před ostatními patologickými jevy
- na svobodu projevu, myšlení, vyznání, ochranu soukromí
- na směřování výchovy k rozvoji jeho osobnosti, úctě k lidským právům, zákonným zástupcům, kultuře, apod.
- na přípravu na zodpovědný život ve svobodné společnosti
- žák má právo na respektování své jedinečnosti, individuální přístup, na metody a formy

výuky odpovídající věkovým a individuálním zvláštnostem dítěte (doučování, IVP, nápravu VPU, slovní hodnocení, apod.)

- žák má právo na ochranu před jakoukoli formou šikany, kybersikany, diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole
- žák má právo požádat o pomoc nebo radu kohokoli z pracovníků školy – pokud se žák cítí v jakékoli nepohodě nebo má nějaké trápení - pracovník školy je povinen věnovat tomu vždy náležitou pozornost

Žáci jsou povinni:

- pravidelně a včas docházet do školy a řádně se vzdělávat
- účastnit se vyučování nepovinných předmětů a docházet do zájmových kroužků, do školní družiny, což je pro přihlášené žáky povinné, odhlásit se mohou ke konci 1. pololetí
- žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem, dle Zákona č. 349/2020 Sb., § 184a ,a to v důsledku krizového opatření nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví (způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání)
- dokládat svůj odchod z vyučování před jeho ukončením písemnou omluvou opatřenou podpisem zákonného zástupce, aktuálním datem, informací o způsobu odchodu žáka
- neopouštět školní budovu nebo jídelnu bez vědomí zaměstnanců školy nebo vedoucích záj. kroužků, vyučujícího náboženství)
- v době mimo vyučování zůstat ve škole jen se svolením vyučujících nebo zajištěného dozoru (pověřeného zaměstnance školy, vedoucí zájmových kroužků, vyučujícího náboženství) a pod jejich dohledem
- účastnit se akcí pořádaných školou
- dodržovat školní a vnitřní řád i předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti s nimiž byli seznámeni
- dodržovat všechna hygienická opatření a bezpečnostní nařízení vyhlášená školou v souvislosti s ochranou zdraví (COVID – 19)
- připravovat se na vyučování, nosit pomůcky dle pokynů vyučujícího
- pečovat o svěřené pomůcky, šetřit zařízení i majetek školy, svévolně zničené nahradit
- nenosit do školy cenné nebo zdraví nebezpečné předměty, v nevyhnutelných případech tyto uschovat u zaměstnance školy, s předměty neobchodovat
- dodržovat zásady slušného chování ve škole i na veřejnosti (spolužáci, zaměstnanci školy, zákonní zástupci žáků, zaměstnanci jídelny, vedoucí zájmových kroužků, aj.)
- dbát pravidel silničního provozu pro chodce i cyklisty, žáci mladší 10-ti let smí jezdit na kole pouze v doprovodu zletilé osoby, v opačném případě odpovědnost přebírá zákonný zástupce žáka
- dále je žák povinen dbát pokynů všech zaměstnanců školy, školní jídelny a mateřské školy, nebo zajištěného dozoru (vedoucí záj. kroužků, vyučujícího náboženství)
- chránit zdraví své i svých spolužáků, neběhat po chodbách ani jiných prostorách školy, o pohybu mimo svoji třídu vždy uvědomit svého učitele, vychovatele nebo zajištěného dozoru (školnice, vedoucí záj. kroužků, vyučujícího náboženství)
- dodržovat Řád tělocvičny (sokolovny), dodržovat dohodnutá pravidla při pobytu na školním hřišti, v jídelně, na akcích pořádaných školou
- každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy hlásí bez zbytečného odkladu zaměstnanci školy (vedoucímu záj. kroužků, vyučujícímu náboženství)
- plnit pravidla používání informačních komunikačních technologií, internetu a mobilních telefonů mobilní telefony jsou povoleny pouze v nutných případech, žák telefon před vyučováním odevzdá vyučujícímu, od kterého si ho sám opět po vyučování vyzvedne, ostatní přehrávače /MP3,.... aj./, nejsou povoleny – porušením těchto pravidel bude s žákem řešeno v souladu se ŠŘ
- žákům je zakázáno zj. kouření, pití alkoholu, užívání omamných látek, šikanování ostatních žáků, aj. viz odst. 1(režim školy) – soc. pat. jevy
- při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi

uložit:

- a) napomenutí třídního učitel
 - b) důtku třídního učitele
 - c) důtku ředitele školy
 - d) snížený stupeň z chování (2,3)
- škola neprodleně oznámí uložení napomenutí, důtky nebo sníženého stupně z chování a jeho důvody prokazatelným způsobem (písemně - žákovská knížka, dopis) žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy – osobní spis žáka, katalogový list žáka, zápis z porad zaměstnanců školy - pedagogický deník

Zákonní zástupci žáků mají právo zejména na:

- svobodnou volbu školy pro své dítě
- informace o průběhu vzdělávání svého dítěte ve škole
- informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím
- nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy
- právo na vzdělávání v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 zákona (školský zákon)
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání (školský zákon)
- u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní (např. výuka podle IVP, plán pedagogické podpory, pedagogická intervence), a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení (PPP, SPC) viz vzdělávání žáků s SVP
- volit a být voleni do školské rady
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka
- nejsou-li zákonní zástupci žáka spokojeni s některou skutečností vzdělávání svého dítěte mohou se obrátit na třídního učitele, ředitele školy, příslušný odbor školství nebo ČŠI
- požádat o přezkoušení nebo komisionální přezkoušení žáka
- ochranu svého dítěte před sociálně patologickými jevy, zj. před požíváním alkoholu, kouřením, návykovými látkami, šikanou, kyberšikanou, týráním, ponižováním, násilným chováním, krádežemi, aj.
- dodržovat všechna hygienická opatření a bezpečnostní nařízení vyhlášená školou v souvislosti s ochranou zdraví (COVIDEM – 19)
- zákonný zástupce žáka/žákyně má právo na přístup k údajům a pořízení kopie zpracovávaných osobních údajů, na informace o způsobu jejich zpracování
- zákonný zástupce žáka může požadovat omezení zpracování, proti zpracování pro vnitřní účely, může podat námitku, dále může podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů
- zákonný zástupce žáka/žákyně má právo svolení i souhlas, který škole poskytne, kdykoliv odvolat, požadovat výmaz a opravu osobních údajů, a to e-mailem, telefonicky či dopisem předaným či zaslaným škole
- odvoláním svolení a souhlasu není dotčena zákonnost použití osobních údajů do doby tohoto odvolání – viz obecné nařízení na ochranu osobních údajů neboli GDPR (General Data Protection Regulation)

Zákonní zástupci jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel do školy řádně pravidelně a včas
- zajistit možnost svému dítěti vzdělávat se distančním způsobem, dle Zákona č. 349/2020 Sb., § 184a, a to v důsledku krizového opatření nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví (způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání)
- uvolnění žáka z vyučování nebo ŠD musí být omluveno osobně zákonným zástupcem

nebo písemně omluvenkou obsahující datum, hodinu odchodu, způsob odchodu a podpis zákonného zástupce žáka

- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nebo zájmových kroužcích a náboženství
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se žáka
- informovat školu o zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech ovlivňujících průběh vzdělávání
- oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 , tedy osobní údaje nutné pro vedení školní matriky
- nepřítomnost dokládat písemně omluvenkou obsahující datum, hodinu odchodu, způsob odchodu a podpis zákonného zástupce žáka
- dodržovat všechna hygienická opatření a bezpečnostní nařízení vyhlášená školou v souvislosti s ochranou zdraví (COVIDEM – 19) na základě doporučení či nařízení KHS, MZ, MŠMT ČR

Docházka do školy a pravidla pro omlouvání žáků z výuky:

- nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá zákonný zástupce žáka třídního učitele nebo ředitele školy o uvolnění z vyučování písemně předem
- nepřítomnost ve škole nebo na akcích pořádaných školou může být omluvena jen pro nemoc a z vážných rodinných nebo úředních důvodů, v odůvodněných případech může škola požadovat lékařské potvrzení nebo jiný úřední doklad
- nemůže-li se žák zúčastnit z nepředvídatelných důvodů vyučování, je zákonný zástupce žáka povinen nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka oznámit třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti
- uvolnění z jedné vyučovací hodiny poskytuje vyučující dané hodiny, na jeden den třídní učitel, na více dnů ředitel školy
- má-li být žák uvolněn z vyučování dříve, než stanoví rozvrh hodin, musí být omluven dopředu osobně, nebo písemnou omluvenkou, která obsahuje datum, hodinu odchodu, informaci zda odchází žák sám či s doprovodem konkrétní osoby a podpis zákonného zástupce žáka
- jakákoli dlouhodobá zdravotní omezení pro tělesnou výchovu se musí písemně doložit vyučujícímu lékařským potvrzením, popřípadě požádat o uvolnění z hodin tělesné výchovy, v případě odchodu žáka z vyučování přebírá zákonný zástupce za žáka odpovědnost
- ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, na žádost zákonného zástupce, zcela nebo zčásti uvolnit žáka z vyučování některého předmětu, zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu

b) Režim školy:

- vyučování začíná v **7.45 h** , žák by měl být ve třídě nejpozději 5 minut před začátkem vyučování
- žákům je umožněn vstup a pobyt v budově nejméně 20 minut před začátkem vyučování a o přestávce mezi dopoledním a případným odpoledním vyučováním – dozor zajištěn pověřeným zaměstnancem školy

1. vyučovací hodina :	7:45 h - 8:30 h	přestávka 10 min
2. vyučovací hodina :	8:40 h - 9:25 h	přestávka 25 min
3. vyučovací hodina :	9:50 h - 10:35 h	přestávka 15 min / venkovní, dozor pověřený pedagog , vychovatelka/
4. vyučovací hodina :	10:50 h - 11:35 h	přestávka 10 min
5. vyučovací hodina :	11:45 h - 12:30 h	přestávka 10 min
6. vyučovací hodina :	12:40 h – 13:25 h	

Školní družina - 11:35 h - 15:45 h (případné změny vyhrazeny v provozním řádu)

zájmové kroužky a náboženství : po – pá v odpoledních hodinách (viz informační tabule)

- po skončení vyučování odcházejí žáci společně s vyučujícím do šatny a jsou pak hromadně odvedeni do školní jídelny nebo předání vychovatelce školní družiny nebo odcházejí domů, z oběda vede žáky vyučující též hromadně a žáky navštěvující ŠD předá vychovatelce
- doprovázející pedagog po odchodu všech svých žáků překontroluje uzavření dveří do budovy
- ve dnech případného odpoledního vyučování je v čase polední přestávky pro žáky zajištěn pobyt ve školní družině
- v době po vyučování mají právo se po budově školy pohybovat jen žáci, kteří zde mají nějakou zájmovou činnost, doučování či využívají školní družinu
- při odchodu z budovy opět mají žáci povinnost pečlivě uzavřít vchodové dveře
- žáci si vždy uloží svršky v šatně a zde se přezouvají do bezpečné obuvi dle pokynů třídních učitelů
- škola ručí pouze za věci, které potřebuje žák ke své činnosti ve škole, a které uložil na své místo (tím je šatna, třída a na požádání sborovna či ředitelna a to po dobu vyučování)
- pokud žák z vážných důvodů přinese do školy větší částku peněz či cenné předměty, uschová si je u třídního učitele nebo jeho prostřednictvím v ředitelně - jiný způsob ukládání věcí a peněz je na vlastní riziko žáka a škola nenese za takového chování odpovědnost, ztrátu věcí nahlášenou dodatečně (po odchodu ze školy) nemůže škola odškodnit
- škola nezajišťuje úschovu jízdních kol a neodpovídá za jejich ztrátu či poškození
- při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřeným vedením akce podle charakteru činnosti
- škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů (drogové závislosti, alkoholismu, kouření, kriminality a delikvence, virtuálních drog (počítače, televize, video), patologického hráčství, záškoláctví, šikanování, vandalismu aj, forem násilného chování, xenofobie, rasismu, intolerance a antisemitismu, týrání, zneužívání,...), projevy výše uvedených patologických jevů zakazuje
- škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 30 žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění, po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví na předem určeném místě a v předem určeném čase
- místo a čas shromáždění žáků a skončení akce škola oznámí nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků, ve výjimečných případech zajistí pověřený pracovník informace zák. zástupců neprodleně v průběhu akce, popř. vyčká jejich příchodu i po skončení akce, pokud to bezpečnost žáků vyžaduje
- škola zakazuje prodej potravin, které jsou v rozporu s výživovými požadavky na zdravou výživu žáků
- škola vede evidenci školních úrazů žáků, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím
- o všech přestávkách je umožněn pohyb žáků mimo třídu, pokud to aktuální hygienická situace dovoluje, přestávka po třetí vyučovací hodině je, za příznivého počasí, určena k pobytu žáků mimo budovu školy – hřiště u školní budovy
- v období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce

Režim při mimoškolních akcích:

- pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků - školní výlety
- za dodržování předpisů o BOZP odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy

- součástí výuky je také výuka plavání (rozsah nejméně 40 h/ docházka 1. st. ZŠ), lyžařský výcvik (běžky), do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, atd., těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí

c) Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

Dohled nad žáky:

- dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu provozu školy
- před vyučováním zajišťuje dohled pověřený zaměstnanec školy
- v průběhu vyučování a přestávek zajišťuje dohled vyučující / pověřený zaměstnanec školy do doby, kdy žáky předá jinému vyučujícímu / vychovateli / asistentce
- v době polední přestávky zajišťuje dohled pověřený zaměstnanec školy
- v době činnosti zájmových kroužků zodpovídá za bezpečnost žáků vedoucí zájmového kroužku / pan -
- v době výuky náboženství zodpovídá za bezpečnost žáků vyučující náboženství
- do budovy školní jídelny nepřechází žáci nikdy samostatně, ale vždy za doprovodu vyučujícího nebo vychovatelky / asistentky
- bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými
- bezpečnost a ochranu zdraví žáků s PAS (poruchou autistického spektra) viz krizový plán
- pro případ výjimečných situací má škola vytvořen krizový plán, který je jasný a závazný pro každého pracovníka školy
- zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům
- poučení o bezpečnosti před každou akcí i během akce, pravidelné poučení o bezpečnosti minimálně 1x měsíčně – zápis do TK
- dodržování dohodnutých pravidel - žáci musí informovat dozor, pg. pracovníky, o svém pohybu při vyučování, ŠD, zájmovém kroužku, mimoškolní akci, plavání, pobytu na šk. hřišti, výletech, vycházkách, aj.)
- žáci nesmí bez dovození opustit školu, ŠD, kurz plavání, vycházku, aj.
- žák nesmí bez dovození používat tv. nářadí, ribstoly, lézt na stromy v okolí školy, ani na jiné překážky v jejím okolí (lešení, kupy dřeva, dopravní prostředky, aj.)
- uzamykání školy z bezpečnostních důvodů

Předávání žáků (vedoucí zájmových kroužků, vyučující náboženství)

- po dobu trvání zájmového kroužku / náboženství (viz rozpis), odpovědnost za přihlášené žáky přebírá vedoucí zájmového kroužku / vyučující náboženství
- vedoucí zájmového kroužku / vyučující náboženství si žáky vyzvedává osobně z družiny
- po skončení zájmového kroužku / náboženství vedoucí zájmového kroužku / vyučující náboženství:
 - žáky, kteří dál pokračují ve školní družině, osobně předá paní vychovateli
 - žáky, kteří odchází domů, pohlídá až do jejich odchodu ze školy

Předávání žáků zákonným zástupcům (dále jen rodiče):

- zákonný zástupce žáka, který si vyzvedává své dítě v průběhu vyučování/ostatních činnostech organizovaných ve škole, zazvoní u vstupních dveří, dohlížející zaměstnanec jej identifikuje a žáka mu předá
- pokud zaměstnanec zákonného zástupce nezná nebo ho neidentifikuje s jistotou, je povinen se ujistit, že předává žáka oprávněné osobě, popřípadě žáka nepředat
- v odůvodněných případech vpustí zaměstnanec zákonného zástupce do budovy a žáka předá osobně (nevolnost, úraz, apod.), jinak vyčká zákonný zástupce před školou
- předávání žáků zákonným zástupcům na mimoškolní akci je možné pouze prostřednictvím osobního kontaktu
- stejná pravidla platí i pro pověřené osoby, které vyzvedávají žáka ze školy- nutný písemný souhlas

zákonného zástupce

Vstup rodičů a dalších osob do budovy školy:

- budova je po celý den uzavřena, proto každý vstup do školy je možný pouze po zazvonění na zvonek a následném otevření dveří (dálkově nebo ručně)
- každý identifikovaný návštěvník oznámí důvod návštěvy a vyčká před školou, do školy vstupuje pouze v nevyhnutelném případě za dodržení bezpečnostních opatření daných školou (roušky, dezinfekce rukou, vzdálenost 2 m, měření teploty... aj.)
- pracovníci stavebních firem a organizací, které ve škole provádí údržbu a opravy mohou do budovy vstupovat pouze s vědomím ředitele školy, za dodržení bezpečnostních opatření daných školou (roušky, dezinfekce rukou, vzdálenost 2 m, měření teploty... aj.), ředitel poté rozhodne, jaký způsob zajištění bezpečnosti školy je nutné zvolit
- žáci nesmí sami otevírat dveře budovy školy
- omezení vstupu třetí fyzické osoby do budovy školy se řídí aktuální pandemickou situací – COVID – 19,

dodržování nastavených hygienických pravidel školy je pro návštěvníky školy závazné

d) Podmínky zacházení s majetkem

- při jakémkoliv úmyslném poškození školního nábytku a dalšího vybavení učeben i ostatních prostor, kam vstupují žáci, jsou žáci povinni uvést vše do původního stavu, anebo plně uhradit vzniklou škodu
- každé úmyslné poškození majetku školy se hodnotí jako kázeňský přestupek žáka, škola má právo vyžadovat náhradu škody v souladu s příslušnými právními normami
- jakékoliv závady na nábytku a dalším vybavení školy hlásí žáci správci učebny nebo svému třídnímu učiteli, který celou věc sděluje řediteli školy
- žáci jsou povinni oznamovat svému vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo vedení školy závady a nebezpečí, která by mohly vést ke vzniku škody na majetku školy
- žáci jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením a vrátit jej na konci roku v řádném stavu

Provoz školy se bude řídit všemi bezpečnostními pokyny, které vydá kHS, MZ nebo MŠMT v souvislosti s epidemií COVID – 19. O případných změnách budou neprodleně informováni žáci, jejich zákonní zástupci, zaměstnanci školy, vedoucí zájmoových kroužků, vyučující náboženství, Obec Borová (email, vyvěšením zprávy ve venkovní vitríně u školy, web).

Školní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2020

Mgr. Hana Chadimová
ředitelka školy